

GÜMÜŞHANE İL İDARE KURULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	İLGİLİ MEVZUAT	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanunun Uygulanması ile ilgili iş ve işlemler	Dilekçe ve Ekleri	45 GÜN
2	657 Sayılı Kanun 125. ve 130. Maddeleri gereğince itiraz	İtiraz Dilekçesi ve eki belgeler	30 GÜN
3	3091 Sayılı Taşınmaz Mal Zilyetliğine Yapılan Tecavüzlerin Önlenmesi Hakkında Kanun Uygulaması ile ilgili işlemler	Dilekçe	20 GÜN
4	3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun Uygulaması ile ilgili işlemler	Dilekçe	30 GÜN
5	4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanununun Uygulaması ile ilgili işlemler	Dilekçe	15 GÜN
6	5434 ve 5510 Sayılı Kanunlara Göre Muhtaçlık Talepleri	Dilekçe (Nüfus Kayıt Örneği, Mal Bildirim Belgesi)	15 GÜN
7	6713 Sayılı Kanuna Göre Kolluk Şikayet İşlemleri	Dilekçe ve Ekleri	45 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : Arzu BIYIKLIOĞLU
Unvan : İl İdare Kurulu Müdürü
Adres : Gümüşhane İl İdare Kurulu Müdürlüğü
Tel. : 0 456 213 1007
Faks : 0 456 213 6380
E-Posta : idarekurulu@gumushane.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Mustafa PALA
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Gümüşhane Valiliği
Tel. : 0 456 213 1007
Faks : 0 456 213 1135
E-Posta : mustafa.pala@icisleri.gov.tr