



T.C.
GÜMÜŞHANE VALİLİĞİ
İl Yazı İşleri Müdürlüğü



Sayı : 70244900-249-E.7214
Konu : Yönerge

04/11/2019

VALİLİK MAKAMINA

**İL VE İLÇE PROJE KOORDİNASYON MERKEZLERİ KURULUŞ,
GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNERGESİ**

AMAÇ

Madde 1- Yönergenin amacı, Gümüşhane ili sınırları içinde; ilin ekonomik, sosyal, sportif, eğitsel, kültürel vb. bütün yönlerden geliştirilmesi için başta Avrupa Birliği, DOKA, DOKAP, SODES ve Bakanlıklar olmak üzere bütün ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların proje ve hibe çağrılarını takip ederek bu kuruluşlarla ilişki kurmak ve bunlara sunulmak üzere ilimizin ihtiyaçlarına yönelik gerek Valilik/Kaymakamlık gerekse diğer kurumlar adına projeler hazırlamak, hazırlatmak, yürütmek ve yürütülmesini takip etmek; eğitimler vermek ve düzenlemek; ulusal, uluslararası ve kurumlar arası proje ortaklıkları kurmak; ilimizdeki tüm kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülmekte ve yürütülecek olan projelerin takip ve koordinasyonunu sağlamak ve ilin proje veri tabanını ve arşivini oluşturmak, mali kaynakların daha verimli kullanılmasını sağlamak ve verilecek diğer görevleri yapmak üzere Gümüşhane Valiliği bünyesinde **İl Proje Koordinasyon Merkezi** ilçelerde ise Kaymakamlıklar bünyesinde **İlçe Proje Koordinasyon Merkezleri** kurmaktır.

KAPSAM

Madde 2- Bu yönerge, Gümüşhane Valiliği bünyesinde kurulacak olan İl Proje Koordinasyon Merkezi ile ilçelerde Kaymakamlıklar bünyesinde kurulacak olan İlçe Proje Koordinasyon Merkezleri'nin kuruluş, görev ve çalışma usullerinin belirlenmesini kapsamaktadır.

DAYANAK

Madde 3- Yasal Dayanaklar:

- a-) 10/06/1949 tarih ve 5442 sayılı İl İdaresi Kanununun 9. maddesi ve diğer maddeleri,
b-) Valilik/Kaymakamlık ve Kaymakamlık Birimleri Teşkilat, Kuruluş, Görev ve Çalışma Yönetmeliği,

KISALTMALAR

Madde 4- Bu yönergede geçen:

- PKM : Proje Koordinasyon Merkezi'ni,
PKMK : Proje Koordinasyon Merkezi Kurulu'nu,
STK : Sivil Toplum Kuruluşlarını,

*Bu belge elektronik imzalıdır. imzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (Vkr3ik-6jYBLF-zQCXTy-7f6h1t-9KJ5CGta) kodunu yazınız.

Merkez : Proje Koordinasyon Merkezi'ni ifade eder.

KURULUŞ, GÖREV VE ÇALIŞMA USULLERİ

Madde 5- İl ve İlçe Proje Koordinasyon Merkezleri aşağıdaki birimlerden oluşur:

- 1- Proje Koordinasyon Merkezi Kurulu,
- 2- Proje Koordinasyon Merkezi Müdürü,
- 3- Proje Koordinasyon Merkezi Çalışanları (Koordinatör, proje uzmanları ve diğer çalışanlar),

İlçe PKM'leri, İl PKM'nin koordinasyonuna tabi olmakla birlikte Kaymakama karşı sorumludur.

Merkezlerin faaliyete geçmesinden sonra, il ve ilçelerdeki tüm kurum ve kuruluşlarda, Merkezlerin koordinasyonuna tabi, Merkezlere ve kurumuna karşı sorumlu olan bir proje temsilcisi belirlenir. İlçe PKM'leri ile kurum ve kuruluşların proje temsilcilerinin bilgileri İl PKM'ne bildirilir.

Kurum ve kuruluşlarda mevcut veya sonradan kurulacak olan proje ofis veya birimleri de Merkezlerin koordinasyonuna tabi olup Merkezlere ve kurumuna karşı sorumludur. Bu ofis veya birim temsilcileri aynı zamanda kurumun proje temsilcileri olacaktır.

Merkezlerin faaliyete geçmesinden sonra, Valilik/Kaymakamlık internet sitelerinde Merkezler için bir alt sayfa oluşturulur. Merkezler için sosyal medya hesapları da oluşturulur. Kurum ve kuruluşlarda mevcut veya daha sonra kurulacak olan proje ofis veya birimlerinin de internet sayfaları ve sosyal medya hesapları oluşturulur.

Madde 6- Proje Koordinasyon Merkezi Kurulu:

Kurum ve kuruluşların proje öneri ve fikirlerinin değerlendirileceği, kurumlararası işbirliği, ortaklıklar, koordinasyon durumları ve diğer konuların görüşüleceği İl/ilçe PKM Kurulu, gerek görülürse ayda bir kez, ilde Vali veya PKM den sorumlu Vali Yardımcısı veya onun uygun gördüğü zamanlarda İl PKM Müdürü Başkanlığında, ilçede Kaymakam veya onun uygun gördüğü zamanlarda İlçe PKM Müdürü Başkanlığında, her toplantı için ayrı ayrı belirlenecek olan kurum ve kuruluşların en üst amiri veya karar yetkisine sahip bir yönetici ile onunla birlikte her toplantıya katılacak olan kurumlarınca belirlenen proje temsilcilerinin katılımıyla toplanır. İldeki sivil toplum kuruluşları da toplantılara davet edilebilir.

Madde 7- Proje Koordinasyon Merkezi Müdürü:

Müdür, kamu kurum ve kuruluşları ile Valilik/Kaymakamlık birim müdürlerinin İngilizce ve proje bilgi ve becerisine sahip olanları arasından ilde Vali, ilçede Kaymakam onayı ile görevlendirilir. Müdür, Merkezin genel idaresinden sorumlu olup, ilde ilgili Vali Yardımcısına ilçede Kaymakama karşı sorumludur.

Madde 8- Proje Koordinasyon Merkezi Çalışanları:

a-) Koordinatör ve proje uzmanları; yükseköğretim mezunu olan, tercihen proje deneyimine sahip ve yabancı dil bilen, kamuda herhangi bir şekilde istihdam edilen personeller arasından ilde Vali, ilçede Kaymakam onayı ile görevlendirilebilir veya mevzuata uygun istihdam modelleriyle bizzat temin edilebilirler. Ayrıca yürütülen herhangi bir proje kapsamında görev alan sivil kişiler de merkez bünyesinde çalıştırılabilirler.

Proje koordinatörü, proje uzmanlarının görevlerini koordine eder.

*Bu belge elektronik imzalıdır. imzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (Vkr3ik-6jYBLF-zQCXY-7f6h1t-9KJ5CGta) kodunu yazınız.

b-) Diğer çalışanlar; (a) bendindeki yöntemlere göre temin edilebilirler.

Tüm çalışanların izin işlemleri İl/İlçe PKM Müdürlüğü tarafından yapılır.

Madde 9- Proje Koordinasyon Merkezinin Görevleri:

a) İlin/İlçenin ekonomik, sosyal, sportif, eğitsel, kültürel vb. bütün yönlerden geliştirilmesi için başta Avrupa Birliği, DOKA, DOKAP, SODES ve Bakanlıklar olmak üzere bütün ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların proje ve hibe çağrılarını takip ederek bu kuruluşlarla ilişki kurmak ve bunlara sunulmak üzere kamu kurum ve kuruluşları, meslek kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve özel hukuk gerçek ve tüzel kişileri ile işbirliği içerisinde, ilin/ilçenin ihtiyaçlarına yönelik, gerek Valilik/Kaymakamlık gerekse diğer kurum ve kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişiler adına projeler hazırlamak, hazırlatmak, sunmak, yürütülmesini takip ve koordine etmek ve gerektiğinde bizzat yürütmek,

b) Kamu kurum ve kuruluşları, meslek kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve özel hukuk kişilerinin proje hazırlamalarına yardım etmek ve ilgili fonlara başvurularına aracılık etmek ve sağlamak, yapılacak ve yürütülmekte olan projelerine teknik ve idari destek sağlayarak gerektiğinde proje liderliği yapmak, ulusal, uluslararası ve kurumlar arası proje ortaklıkları kurmak,

c) Hibe ve fon kaynakları ile ilgili programları ve proje teklif çağrılarına ilişkin duyuruları Valilik/Kaymakamlık internet sitesi, yerel basın yayın organları, elektronik posta ve sosyal medya yolu ile kamuoyu ve ilgililerle paylaşmak ve yayınlamak,

d) İlde/İlçede proje hazırlık süreçlerine ilişkin hizmet içi eğitim ihtiyacını tespit etmek ve başta Proje Koordinasyon Merkezi çalışanları olmak üzere kamu kurum ve kuruluşlarına, STK'lara ve özel hukuk kişilerine eğitimler vermek veya verilmesini sağlamak,

e) Gümüşhane ilinde hazırlanan projeler için, proje sahibi kurum veya kuruluşun talep etmesi halinde, niyet mektubu, iştirakçi mektubu ve ortaklık taahhütnameleri gibi gerekli bilgi, belge ve dokümanları temin etmeleri konusunda destek olmak,

f) İlin/İlçenin sorun ve ihtiyaçlarını belirleyerek bunlara ilişkin anket, veri analizi, alan çalışması ve fizibilite çalışmaları ve projeleri yapmak, proje fikirleri geliştirilmesi ve bir proje fikri havuzu oluşturulmasını sağlamak,

g) İlde/İlçede yürütülmüş ve yürütülmekte olan projelerle ilgili bir proje veri tabanı ve arşivi oluşturmak, takip ve koordine etmek,

h) Mali kaynakların daha verimli kullanılmasını sağlamak,

i) Verilen diğer görevleri yapmak,

İl Proje Koordinasyon Merkezinin görev alanı İlçe Proje Koordinasyon Merkezlerinin görev alanlarını da kapsar.

BÜTÇE VE HARCAMA

Madde 10- Kaynak temini ve harcanmasına yönelik bütçe uygulamaları Valilik/Kaymakamlık

*Bu belge elektronik imzalıdır. imzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (Vkr3ik-6jYBLF-zQCXTy-7f6h1t-9KJ5CGta) kodunu yazınız.

onayına tabidir. İl/İlçe PKM'nin, proje bütçelerinden veya diğer kurumlardan karşılanamayan mal, hak, hizmet alım ve bakım onarım ve personel giderleri Valilik/Kaymakamlık onayı ile İl Özel İdaresi veya uygun görülen diğer kurum bütçelerinden mer'i mevzuat hükümleri doğrultusunda karşılanabilir.

Ulusal ve uluslararası bütün projelerde kullanılmak üzere bankalarda açılacak hesaplardaki hareketlilikler ile Merkezin her türlü harcaması Valilik/Kaymakamlık Onayı ile olur.

Kamu kurum ve kuruluşlarınca hazırlanan projelerdeki katkı paylarının kendi bütçelerinden karşılanması esastır. Kendi bütçelerinden karşılanamayan katkı payları İl Özel İdaresi bütçesinden veya uygun görülen diğer kurum bütçesinden mer'i mevzuat hükümleri doğrultusunda karşılanabilir.

SORUMLULUK

Madde 11- Yönergenin uygulanmasından Vali adına ilde ilgili Vali Yardımcısı ve İl PKM Müdürü, ilçede Kaymakam ve İlçe PKM Müdürü sorumludur.

YÜRÜRLÜKTEN KALDIRMA

Madde 12- 05.10.2010 tarihli "Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Koordinasyon Merkezi, Avrupa Birliği Uyum, Danışma ve Yönlendirme Kurulu ile Proje Birimlerinin Kuruluş, Görev ve Çalışma Yönergesi" ile bila tarihli "Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Koordinasyon Merkezi, Avrupa Birliği Uyum, Danışma ve Yönlendirme Kurulu ile Proje Ofislerinin Kuruluş, Görev ve Çalışma Yönergesi" yürürlükten kaldırılmıştır.

YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME

Madde 13- Bu Yönerge, Valilik Makamınca onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Bu Yönergeyi Gümüşhane Valisi yürütür.

Mustafa PALA
Vali Yardımcısı

O L U R
04/11/2019

Kamuran TAŞBİLEK
Vali

*Bu belge elektronik imzalıdır. imzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (Vkr3ik-6jYBLF-zQCXTy-7f6h1t-9KJ5CGta) kodunu yazınız.